

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

وحدة ضابط مقر الإسكان

مناقصة رقم 12/22

مناقصة علنية على مرحلتين لتنفيذ أعمال ترميمات وصيانة للإدارة المدنية في يهودا والسامرة

1. الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة، تطلب بهذا تلقي عروض لتنفيذ أعمال ترميمات وصيانة في منشآت الإدارة المدنية في يهودا والسامرة وفي جميع أرجاء دولة إسرائيل، بموجب المفصل في ملحق مواصفات الخدمات في مستندات المناقصة.
2. فترة التعاقد تكون لسنة واحدة (فيما يلي: "فترة التعاقد").
تحفظ الإمكانية للإدارة المدنية فقط، بإعلان خطي ومسبق لتمديد فترة التعاقد بـ4 فترات إضافية، سنة واحدة كل مرة (فيما يلي: "فترة التمديد").
3. تقديم طلبات الترشيح يخضع لاستيفاء شروط وطلبات الحد الأدنى، بموجب المفصل فيما يلي. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في عرض لم يقدم بموجب المطلوب في مستندات المناقصة.

3.1 شروط حد أدنى إدارية لمقدم العرض الإسرائيلي:

- أ. التسجيل في كل سجل يدار بموجب القانون الواجب بموضوع التعاقد وكذلك وجود الرخص المطلوبة بموجب القانون.
- ب. وجود كافة الرخص والتصاريح التي تثبت أن مقدم العرض يستوفي الطلبات بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية، للعام-1976 (الالتزام بإدارة حسابات ودفع مستحقات الضرائب، وهي سارية المفعول).
- ج. كون مقدم العرض مشتغل مرخص.
- د. تصريح، مصادق عليه من قبل محامي، بخصوص استيفاء مقدم العرض بكافة التزاماته من ناحية دفع الرواتب والدفعات الاجتماعية لجميع عامله بشكل ثابت في السنة الأخيرة كما يتوجب من قوانين العمل، وأمر التوسيع، الاتفاقيات الجماعية الملزمة وذات الصلة للفرع والاتفاقيات الشخصية التي تسري عليه، في حال تنطبق عليه، وفي كل الأحوال ليس أقل من الحد الأدنى للأجور بموجب القانون وكافة الدفقات الاجتماعية بموجب المطلوب.
- هـ. لمقدم العرض الذي هو شركة أو شراكة- عدم وجود ديون لمسجل الشركات

3.2 شروط حد أدنى إدارية لمقدم العرض الفلسطيني

- أ. إدارة حسابات بموجب القانون وفاتورة حسابات بموجب تعريفها بموجب كل قانون ينطبق على المنطقة. يحق للإدارة المدنية اعتبار حقيقة تقديم العروض كتصريح حول إدارة السجلات، وذلك بدون الانتقاص من حق الإدارة المدنية بإجراء فحص لإدارة سجلات.
- ب. تصريح حول فتح ملف لدى موظف ضريبية في الحكم الذاتي في القدس. مقدم عرض الذي لا يستوفي شرط الحد الأدنى هذا في الموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة، بإمكانه استيفائه في موعد بداية التعاقد مع الإدارة المدنية.
- ج. تصريح لمقدم العرض الفلسطيني، مصادق عليه من قبل محامي، بخصوص استيفاء مقدم العرض بكافة التزاماته من ناحية دفع الرواتب والدفعات الاجتماعية لجميع عامله بشكل ثابت في السنة الأخيرة كما يتوجب من كل قانون يسري على المنطقة، المرفق كملحق ي"د.

3.3 شروط حد أدنى مهنية لمقدمي العروض الإسرائيليين والفلسطينيين

شروط حد أدنى - مقدم العرض

- أ. مقدم العرض مسجل في سجل المقاولين بتصنيف ج-1001.
- ب. صحيح ليوم تقديم العرض للمناقصة وبمدي السنوات 2017 وحتى سنة 2022، مقدم العرض يُشغل مصلحة نشطة لتنفيذ أعمال الترميمات أو البناء أو الصيانة لزبائن في دولة إسرائيل أو في نطاق مساحات يهودا والسامرة.
- ج. بمدي السنوات 2017 وحتى سنة 2022 نفذ مقدم العرض بنفسه (وليس بواسطة مقاولين ثانويين) أعمال ترميمات أو أعمال بناء على الأقل ل-3 (ثلاثة) زبائن مختلفين في إسرائيل أو في مساحات يهودا والسامرة بحجم مالي تراكمي على الأقل 2 مليون ش.ج (بمدي السنوات 2017-2022) لا يشمل ضريبة القيمة المضافة لكل زبون.
- د. خلال السنوات 2017 وحتى سنة 2022 نفذ مقدم العرض بنفسه (وليس بواسطة مقاولين ثانويين) أعمال صيانة ل-3 (ثلاثة) زبائن مختلفين في إسرائيل أو في مساحات يهودا والسامرة بحجم مالي تراكمي على الأقل 300 ألف ش.ج (بمدي السنوات 2017-2022) لا يشمل ضريبة القيمة المضافة لكل زبون وخلال سنتين متتاليتين وكاملتين لكل زبون (24 شهراً).
- هـ. يدير مقدم العرض منظومة جودة ستوفي معايير ISO9001 على الأقل.

شروط حد أدنى – طاقم مقدم العرض- بموجب المفصل في مستندات المناقصة.

3.5 كفالة مناقصة لمقدمي العروض الإسرائيليون والفلسطينيين

لضمان عرضه للمناقصة يجب على مقدم العرض تقديم كفالة مستقلة وغير مشروطة للدفع بقيمة 25,000 ش.ج (بالكلمات: خمس وعشرون ألف شافل جديد)، لأمر الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة.

3.6 الاشتراك في مؤتمر مقدمي العروض (إجباري!) لمقدمي العروض الإسرائيليون والفلسطينيين

يعقد مؤتمر مقدمي العروض بتاريخ 4.8.22، الساعة 10:00 صباحاً. مكان اللقاء في مبنى استقبال الجمهور في مكاتب الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة.

من أجل الاشتراك في الجولة بموجب المفصل أعلاه، يجب على مقدم العرض التسجيل عبر البريد الإلكتروني على العنوان ronir66@gmail.com.

من أجل تنفيذ التسجيل يجب على مقدم العرض إرسال التفاصيل التالية عبر البريد الإلكتروني المذكور أعلاه حتى يومين قبل موعد الجولة: اسم مقدم العرض، (اسم الشركة، رقم الشركة الخصوصي)، تفاصيل المسؤولين عن التواصل من قبل مقدم العرض الذين سيحضرون الجولة (الاسم الكامل، رقم بطاقة الهوية، عنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف) فقط المندوبين الذين ينظمون التسجيل المسبق حتى التاريخ المذكور أعلاه، بإمكانهم المشاركة في الجولة.

4. مستندات المناقصة منشورة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت (www.mr.gov.il) تحت التوبيخ " مناقصات " < منسق فعاليات الحكومة في المناطق – الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة > مناقصة علنية رقم 12/22.

بالإضافة لذلك يمكن التوجه خطياً للمسؤول عن التنسيق السيد روني رابي، عبر البريد الإلكتروني على العنوان ronir66@gmail.com.

5. يمكن تقديم الأسئلة الاستفسارية المتعلقة بالمناقصة خطياً للمسؤول عن التنسيق، بموجب المفصل في مستندات المناقصة، حتى تاريخ 11.8.22 الساعة 10:00. الأسئلة المقدمة شفهاياً أو بأي طريقة أخرى، لن يُرد عليها ولا تُلزم الإدارة المدنية).

6. يقدم الرد على الأسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 18/8/22.

7. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بتعديل مستندات المناقصة، سواء نتيجة للأسئلة الاستفسارية التي وصلت وسواء بدون علاقة معها.

8. يرسل الرد على الأسئلة الاستفسارية لجميع مقدمي العروض الذين تسجلوا لدى الإدارة المدنية وينشر في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت بالعنوان (www.mr.gov.il). يرفق الرد لمستندات المناقصة ويُلزم مقدمي العروض.

9. إجباري على جميع مقدمي العروض الاطلاع على أي تغيير أو توضيح حتى الموعد الأخير لتقديم العروض

- في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت.
10. يُدخّل العرض والمستندات المرفقة إليه، لمغلف مغلق يسجل عليه «مناقصة رقم 12/22 – أعمال ترميمات وصيانة».
11. يجب أن تصل العروض لصندوق العروض المسجل عليه مناقصة رقم 12/22 – أعمال ترميمات وصيانة" الموجود في مبنى استقبال الجمهور في مقر الإدارة المدنية في بيت ايل حتى تاريخ 31.8.22 حتى الساعة 12:00. العرض الذي لا يوجد في صندوق العروض لغاية الساعة المحددة، بنفس اليوم، لا يُعتبر كمغلف سُلّم بالموعد ولن يشترك بالمناقصة.
- نلفت انتباه مقدمي العروض، في أيام الثلاثاء لا يوجد استقبال جمهور منتظم في الإدارة المدنية، وعليه قد لا يكون تقديم العروض ممكناً في هذه الأيام.
12. لا تلتزم الإدارة المدنية باختيار العرض الأدنى أو أي عرض آخر أياً كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات الحصرية والمطلقة للإدارة المدنية.
13. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة. هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو يقلل من التعليمات والشروط المفصلة هناك. في أي حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة، يتغلب المذكور في مستندات المناقصة.